

Functieprofiel van de toezichthouder

Inleiding

Rehoboth kent de figuur van toezichhoudend bestuur. We hanteren de governance-code zoals opgesteld door de PO-raad. Dit betekent dat vrijwel alle bevoegdheden mbt de bedrijfsvoering van de organisatie zijn gemandateerd aan de algemeen directeur, en het toezichhoudend bestuur zich beperkt tot intern toezicht, behoudens wettelijke taken als vaststelling begrotingen en jaarrekening.

Functie-eisen

Van de toezichthouder mag worden verwacht dat hij of zij:

- Uit overtuiging kiest voor protestant christelijk onderwijs en de grondslag en de doelstelling van de vereniging onderschrijft en blijk geeft van een actieve betrokkenheid bij de eigen kerkelijke gemeente.
- De missie en visie van de vereniging onderschrijft.
- Bereid is tot het evalueren van eigen handelen en dat van het toezichhoudend orgaan.
- Beschikt over een juist evenwicht in betrokkenheid en bestuurlijke afstand.
- Geen onverenigbare belangen, posities of relaties heeft in relatie met het toezichhouderschap.
- Tijd en energie ter beschikking heeft en wil stellen.
- Goede communicatieve en sociale vaardigheden bezit.
- Bereid is om zich de noodzakelijke kennis voor het houden van toezicht eigen te maken.

Competenties

De toezichthouder dient over de volgende competenties te beschikken:

- Een kritisch-/ analytisch denkniveau en tevens kunnen denken in samenhangen;
- Integriteit en zorgvuldigheid;
- Proactieve opstelling;
- In staat zijn tot zelfreflectie;
- Het vermogen om in teamverband toezicht te kunnen uitoefenen;
- Feedback kunnen geven en ontvangen;
- Sparringpartner kunnen zijn.

Met betrekking tot kennis en ervaring

Voor het uitoefenen van de toezichhoudende rol is van belang dat hij/zij:

- Voldoende kennis en ervaring, van welke achtergrond dan ook, bezit om de processen en resultaten van het onderwijs te kunnen beoordelen;
- Beleidsdocumenten kan doorgronden en analyseren;
- Gebruik maken van relevante netwerken;
- Inzicht heeft in het veld van andere stakeholders.

Naast deze algemene competenties geldt voor portefeuillehouders:

Onderwijskwaliteit, - vernieuwing en –zorg

- Kwaliteit van het onderwijs;
- Eindresultaten;
- Ontwikkeling primair onderwijs en aanpalende beleidsterreinen (kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs);
- Implementatie Passend Onderwijs;
- Onderwijs en zorg.

Human Resources

- Actuele ontwikkelingen in personeelsmanagement;
- Inzicht in organisatievraagstukken;
- Afstemming onderwijsarbeidsmarkt.